

Aika Tiistaina 26.3.2019 klo 17.00 – 18.50

Paikka Rautjärven seurakuntakoti

Läsnäolo:	Jäsenet	läsnä	poissa	varajäsen	läsnä
	Seija Staven, varapj,	x		Miia Kervinen	
	Terho Hammaren	x		Sirpa Frosti-Nenonen	
	Jyrki Hänninen		x	Esko Tella	x
	Konsta Lappalainen		x	Pertti Saukkonen	x
	Anna-Liisa Leminen	x		Pirkko Räsänen	
	Antti Rasimus	x		Timo Mikkonen	
	Airi Ruokonen	x		Kirsti Matikainen	
	Marita Toiviainen		x	Ella Soikkeli	x

Leena Haakana kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Muut paikalla olleet:

Mirja Henttonen kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Esko Ijäs kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Häkkinen-Paananen, Kaisa talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä

ALLEKIRJOITUKSET

Leena Haakana
puheenjohtaja

Kaisa Häkkinen-Paananen
pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJANTARKASTUS

Rautjärven seurakuntakodilla 26.3.2019

Antti Rasimus
pöytäkirjantarkastaja

Anna-Liisa Leminen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja nähtävillä 27.3.–10.4.2019 Ruokolahden kirkkoherranvirastossa.

KÄSITELLYT ASIAT § 18 – § 32

§ 18
KOKOUKSEN AVAUS
Kneuv

Puheenjohtaja Leena Haakana avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

§ 19
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
Kneuv

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 20
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA
Kneuv

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Anna-Liisa Leminen ja Antti Rasimus. Pöytäkirja tarkastetaan Rautjärven seurakuntakodilla kokouksen jälkeen.

§ 21
TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN
Kneuv

Esityslista päätösehdotuksineen hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

§ 22
SUORITUSLISÄN KÄYTTÖÖNOTTO

Valmistelija: talouspäällikkö Kaisa Häkkinen-Paananen puh. 0447881132, kaisa.hakkinen-paananen@evl.fi

Kneuv

Kirkon virka- ja työehtosopimuksessa 2018–2020 on sovittu, että yleiseen palkkausjärjestelmään tulee 1.1.2020 alkaen euromääräinen suorituslisä. Suorituslisää koskevat määräykset ovat KirVESTES:n 26 §:ssä. Suorituslisän käyttöönotosta tulee käydä evankelis-luterilaisen kirkon pääsopimuksen 2 §:n mukaiset täytäntöönpanoneuvottelut.

Oikein toteutettuna suorituksen arviointi on osa palkitsemisjärjestelmää, joka vaikuttaa myönteisesti henkilöstön sitoutumiseen seurakunnan tavoitteisiin, lisää työtyytyväisyyttä ja parantaa työtuloksia ja ammatinhalintaa yksilötasolla. Suorituslisä onkin osa kannustavaa palkkausta ja se perustuu työntekijälle asetettuihin tavoitteisiin ja työnantajan tekemään

työsuorituksen arviointiin. Suorituslisää maksettaessa on eri viranhaltijoita ja työntekijöitä kohdeltava tasapuolisesti.

Suorituslisän käyttöönoton neuvottelut käytiin 18.2.2019. Neuvotteluihin osallistuivat työnantajan edustajina talouspäällikkö ja kirkkoherra sekä työntekijöiden edustajina Kirkon Alat ry:n luottamusmiehet Anuliina Kenttämaa ja Merja Kaljunen sekä Akin/työntekijöiden edustajana Salla Palokangas.

Suorituslisän piiriin kuuluvat kaikki yleisessä palkkausjärjestelmässä olevat viranhaltijat ja kuukausipalkkaiset työntekijät. Suorituslisä koskee myös määräaikaista työntekijöitä (kausityöntekijät, sijaiset), kun työsuhde kestää vähintään 4 kuukautta. Talouspäällikkö ja kirkkoherra eivät kuulu suorituslisän piiriin.

Suorituslisä on euromääräinen ja sitä maksetaan yksi vuosi kerrallaan.. Arviointijakso on vakinaiselle henkilöstölle yksi vuosi, joka alkaa 1.11. ja päättyy 31.10. Poikkeuksena ensimmäinen vuosi, jolloin arviointijakso alkaa 1.6. ja päättyy 31.12. Alle vuoden mittaisen palvelussuhteen arviointijakso on palvelussuhteen kesto. Arviointijakson pituus voidaan asettaa vuotta pidemmäksi tai lyhyemmäksi esimerkiksi silloin, kun

- on kyse uudesta työntekijästä
- on kyse määräaikaisesta työntekijästä, jonka palvelussuhde kestää vähintään 4 kuukautta
- on kyse työntekijästä, joka on ollut pitkällä työvapaalla
- työntekijän peruspalkkaa tarkastetaan tehtävää koskevan olennaisen muutoksen johdosta
- työntekijä siirtyy uuteen tehtävään
- on kyse seurakuntarakenteen muuttamisesta

Suorituslisään on käytettävä vähintään 1,1 %:ia yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä, joka on Ruokolahden seurakunnassa noin 8 700 euroa ilman henkilöstösivukuluja.

Käyttöönottoneuvotteluissa on päädytty seuraaviin arviointikriteereihin:

- Työssä suoriutuminen, joka kuvaa työtehtävän sisältöä, työntekijän ammatinhallintaa, ammattitaidon ylläpitoa ja kehittämistä,

työtehtävien suorittamista ajallaan ja vastuullisesti, työntekijän taitoa käyttää oman työtehtävän kannalta tarpeellisia ja hyödyllisiä ohjelmia ja työkaluja, työhyvinvointia.

Painoarvo 50 %

- Työyhteisötaidot, joka kuvaa työntekijän yhteistyö-, vuorovaikutus- ja tiimityötaitoja, joustavuutta, työntekijän kykyä kehittää työtapoja ja työympäristöä työntekemisen tehostamiseksi ja helpottamiseksi kustannustehokkuus huomioiden sekä työntekijän asennetta ja käytettävyyttä eri tehtävissä töiden sujuvuuden edistämiseksi.

Painoarvo 50 %

Arvioitavat suoritustasot ovat seuraavat:

- Odotusten mukaisen hyvän suoritustason alittava suoritustaso
- Odotusten mukainen hyvä suoritustaso
- Odotusten mukaisen hyvän suoritustason ylittävä suoritustaso

Suorituslisän maksaminen edellyttää odotusten mukaisen hyvän suoritustason ylittymistä molemmilla osa-alueilla eli siis sekä työn suoriutumisessa että työyhteisötaidoissa. Joten jos toisella osa-alueella on odotusten mukainen hyvä suoritustaso tai sen alittava suoritustaso, suorituslisää ei makseta.

Suorituslisän arviointi tapahtuu kehityskeskustelujen yhteydessä. Kehityskeskustelu sisältää sekä keskustelun päättyneestä arviointijaksosta että tavoitteiden asettamisen uudelle arviointijaksolle. Tavoitteet voivat pysyä ennallaan tai poiketa aiemmasta arviointijaksosta sen mukaan, miten työn tavoitteet ja painopisteet seurakunnassa muuttuvat esimerkiksi toiminta- ja taloussuunnitelman muutosten tai työntekijän työtehtävien muuttumisen vuoksi.

Arvioinnin suorittaa työntekijän esimies ja arvioinnin tulee noudattaa seurakunnassa päätettyjä arviointikriteerejä ja arviointitasoja. Arviointi suoritetaan kirjallisesti hyväksytyyn arviointilomakkeeseen. Arvioinnin jälkeen esimies antaa työntekijälle palautteen hänen työsuorituksestaan. Kehityskeskusteluissa ei tehdä päätöstä maksetaanko työntekijälle suorituslisää.

Kehityskeskustelujen jälkeen kirkkoherra ja talouspäällikkö tekevät yhdessä päätöksen suorituslisän saajista.

Suorituslisäjärjestelmä on voimassa toistaiseksi. Suorituslisäjärjestelmän muuttaminen edellyttää täytäntöönpanoneuvotteluja. Mahdollinen muutos voi tulla voimaan vasta arviointijakson päätyttyä. Kesken arviointijakson ei voi tehdä muutoksia.

Työantaja vahvistaa suorituslisien euromäärät ja suorituslisän saajat vuosittain marras-joulukuussa. Lisä maksetaan työntekijälle arviointijaksoa seuraavan kalenterivuoden aikana kuukausittain. Yksittäisen työntekijän suorituslisä on kalenterivuoden aikana suuruudeltaan kiinteä tehtävästä riippumatta, eikä sitä koroteta yleiskorotuksin. Lisiin käytettävä euromäärä perustuu järjestelmän piirissä olevien työntekijöiden palkkasummaan ja jaettavan lisän määrä voi näin ollen vaihdella eri vuosina. Niiden työntekijöiden, joiden palvelussuhde kestää arviointijaksoa lyhyemmän ajan, mutta kuitenkin vähintään 4 kuukautta, oikeus suorituslisään arvioidaan ja maksetaan kertasuorituksena palvelussuhteen päättyessä. Näin menetellään esimerkiksi sijaisten ja kausityöntekijöiden kohdalla.

Ensimmäisen arviointijakson aikataulu

Helmikuu 2019	Suorituslisäjärjestelmän valmistelu ja täytäntöönpanoneuvottelut työntekijöiden edustajien kanssa
Maaliskuu 2019	Kirkkoneuvoston päätös suorituslisän käyttöönotosta Ruokolahden seurakunnassa Henkilökunnan informointi suorituslisäjärjestelmästä työkokouksessa
Huhti-toukokuu 2019	Kehityskeskustelut ja tavoitteiden asettaminen tulevalle arviointijaksolle
1.6.2019	Arviointijakso alkaa
Syky 2019	Päätös suorituslisiin käytettävistä varoista ja varautuminen talousarviossa
31.12.2019	Arviointijakso päättyy

Tammikuu 2020	Kehitys- ja arviointikeskustelut, tavoitteiden asettaminen tulevalle arviointijaksolle, joka päättyy 31.10.2020
1.1.2020	Suorituslisien maksaminen alkaa, tammikuun lisät maksetaan takautuvasti helmikuun palkanmaksun yhteydessä
Toukokuu 2020	Suorituslisäjärjestelmän arviointi ja seuranta
Tpää	Kirkkoneuvosto päättää <ul style="list-style-type: none">a) Ruokolahden seurakunnassa otetaan suorituslisä käyttöön 1.1.2020 alkaenb) Suorituslisä koskee viranhaltijoita ja työntekijöitä pois lukien talouspäällikkö ja kirkkoherrac) Suorituslisän ensimmäinen seurantajakso on 1.6.-31.12.2019 ja tämän jälkeen seurantajakso on 1.1.2020-31.10.2020 ja sen jälkeen seurakuntajakso on 12 kuukauden mittainend) Suorituslisänä maksetaan 1,1 % vuoden 2020 arvioiduista peruspalkkojen summasta (summassa mukana myös määräaikaisten ja sijaisten palkat, mutta ei kirkkoherran ja talouspäällikön palkkoja)e) Suorituslisää maksetaan vuosi kerrallaanf) Suorituslisän saajat päättää kirkkoherra ja talouspäällikkö seurantajakson perusteella
Päätös	Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

§ 23

RAUTJÄRVEN JA RUOKOLAHDEN SEURAKUNTIEN TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2018

Valmistelija: talouspäällikkö Kaisa Häkkinen-Paananen puh. 0447881132, kaisa.hakkinen-paananen@evl.fi

Kneuv

Esityslistan liitteenä (liite nro 1 ja liite nro 2) ovat Ruokolahden ja Rautjärven seurakuntien tasekirjat vuodelta 2018, jotka sisältävät toimintakertomuksen ja seurakunnan sekä hautainhoitorahaston tilinpäätöslas-

kelmat liitetietoineen. Ruokolahden seurakunnan tilikauden tulos on 135 080,47 € ylijäämäinen, vuosikate on + 263 239,12 euroa. Vastaavasti Rautjärven seurakunnan tilikauden tulos on 53 852,48 euroa alijäämäinen ja vuosikate on + 309,39 euroa.

- Talousp Kirkkoneuvosto päättää
- a) hyväksyä tilinpäätökset vuodelta 2018;
 - b) antaa ne tilintarkastajille tarkastettavaksi; sekä
 - c) jättää tilinpäätökset kirkkovaltuuston käsiteltäväksi.
- Päätös Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.
- Ei muutoksenhakuoikeutta KL 24 luvun 5 §:n nojalla.*

§ 24

JÄPPISEN TESTAMENTTAAMIEN PELTOJEN VUOKRAAMINEN

Valmistelija: talouspäällikkö Kaisa Häkkinen-Paananen puh. 0447881132, kaisa.hakkinen-paananen@evl.fi

Kneuv

Rautjärven seurakunta on vuokrannut Jäppisen testamenttirahaston pellot tiloilta Lähteenmäki 24:4 ja Harjumäki 23:10 kahdeksassa eri lohossa, joiden yhteenlaskettu pinta-ala on 7 hehtaaria. Pellot on vuokrattu Hevostila Diana/Aki Harmaselle. Vuokra on ollut 100 euroa hehtaarilta eli 700 euroa vuodessa.

- Talousp Kirkkoneuvosto päättää, että vuokrasopimus Hevostila Diana/Aki Harmasen kanssa solmitaan 5 vuodeksi eli 01.01.2019 – 31.12.2023 ja vuokra on 100 euroa hehtaarilta vuodessa eli yhteensä 700 euroa.
- Päätös Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

§ 25

RIPPIKOULUN OHJESÄÄNTÖ

Valmistelija: vs. nuorisotyönohjaaja Eeva-Leena Saikko, p. p. 044 7881131 eeva-leena.saikko@evl.fi, kirkkoherra Leena Haakana p. 044 7881124, leena.haakana@evl.fi
Kneuv

Rautjärven seurakunta liitettiin 1.1.2019 alkaen osaksi Ruokolahden seurakuntaa, jonka vuoksi on tarpeen päivittää ohjesäännöt vastamaan muuttunutta tilannetta. Liitteenä on päivitetty kirkkohallituksen 23.10.2018 hyväksymän rippikoulun malliohjesäännön mukainen rippikoulun ohjesääntö. Kirkkojärjestyksen mukaan (KJ 3:3) kirkkoneuvosto hyväksyy seurakunnalle rippikoulun ohjesäännön. Päätös on alistettava tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Khra Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä liitteen (liite nro 3) mukaisen rippikoulun ohjesäännön ja lähettää sen Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

§ 26

RIPPIKOULUN PAIKALLISSUUNNITELMA

Valmistelija: seurakuntapastori Miia Suopanki p. 044 788 1125, miia.suopanki@evl.fi, kirkkoherra Leena Haakana p. 044 7881124, leena.haakana@evl.fi
Kneuv

Rippikoulussa noudatetaan piispainkokouksen hyväksymää rippikoulu-suunnitelmaa. Rippikoulun paikallista toteutusta varten on laadittava lisäksi kolmivuotinen paikallissuunnitelma, jonka kirkkoneuvosto hyväksyy. Paikallissuunnitelma laaditaan kolmeksi vuodeksi kerrallaan ja sitä arvioidaan vähintään vuosittain.

Khra Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä liitteen (liite nro 4) mukaisen rippikoulun paikallissuunnitelman.

Päätös Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

§ 27

JÄSENYYS SUOMEN KIRKKOMUSIIKKILIITOSSA

Valmistelija: talouspäällikkö Kaisa Häkkinen-Paananen puh. 0447881132, kaisa.hakkinen-paananen@evl.fi

Kneuv

Kirkkoneuvosto jätti kokouksessaan 3/2018 § 46 pöydälle lisäselvitysten saamiseksi päätöksen jäsenyydestä Suomen kirkkomusiikkiliitossa. Suomen kirkkomusiikkiliiton säännöt muuttuivat vuoden 2017 alusta niin, että seurakunnat kaikkine musiikkitoimintoineen voivat olla Suomen kirkkomusiikkiliiton jäseniä. Tällä hetkellä Ruokolahden seurakunnan kirkkokuoro on yhdistyksenä kirkkomusiikkiliiton jäsen eikä seurakunta ole jäsenenä. Jos seurakunta olisi jäsenenä, jäsenmaksu olisi 0,05 €/seurakunnan jäsen. Ruokolahden seurakunnan jäsenmäärä 31.01.2019 oli 6 711, jolloin jäsenmaksu olisi ollut noin 335 euroa. Nykyisen kirkkokuoron jäsenmäärän (22 kuorolaista á 15 €/kuorolainen) mukaan kirkkokuoro maksaa jäsenmaksua 330 euroa. Kirkkokuoro on maksanut vuoden 2019 jäsenmaksun ja sen on sisältynyt seurakunnan kirkkokuorolle myöntämään avustukseen. Näin ollen jäsenyys olisi järkevää aloittaa 1.1.2020 alkaen.

Seurakunnan liittyessä Suomen kirkkomusiikkiliiton jäseneksi, kaikki seurakunnassa toimivat ei-rekisteröidyt musiikkitoiminnot pääsevät kirkkomusiikkiliiton jäsenetujen piiriin ja seurakunnalla on oikeus lähettää äänivaltainen edustaja kirkkomusiikkiliiton edustajakokoukseen. Seurakuntajäsenyys ei vaikuttaisi kirkkokuoron toimintaan. Kirkkokuoro jatkaisi edelleen rekisteröitynä yhdistyksenä, mutta siltä ei perittäisi erikseen kirkkomusiikkiliiton jäsenmaksua.

Seurakunnan liittyminen Suomen kirkkomusiikkiliiton seurakuntajäseneksi ei kasvata seurakunnan kustannuksia, koska seurakunta on antanut kirkkokuorolle avustuksen, joka kattaa jäsenmaksut. Täten jatkossa seurakunnan avustus kirkkokuorolle olisi jäsenmaksun verran pienempi ja seurakunnan maksama jäsenmaksu ei ole korkeampi kuin kirkkokuoron maksama jäsenmaksu.

Ruokolahden kirkkokuoron johtokunta esittääkin Ruokolahden seurakunnan kirkkoneuvostolle, että Ruokolahden seurakunta liittyisi Suomen kirkkomusiikkiliiton seurakuntajäseneksi.

Khra Kirkkoneuvosto päättää, että Ruokolahden seurakunta liittyy Kirkkomusiikkiliiton seurakuntajäseneksi 1.1.2020 alkaen.

Päätös Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

§ 28

RAUTJÄRVEN KIINTEISTÖJEN KUNTOSELVITYS

Valmistelija: talouspäällikkö Kaisa Häkkinen-Paananen puh. 0447881132, kaisa.hakkinen-paananen@evl.fi
Kneuv

Rautjärven seurakunta liittyi osaksi Ruokolahden seurakuntaa 1.1.2019 ja vuoden 2019 talousarviossa on varattu määräraha Simpeleen ja Rautjärven kirkkojen sekä Rautjärven seurakuntatalon remonttisuunnitelmille. Jotta remonttisuunnitelmat voidaan laatia, on syytä selvittää rakennusten kunto ja mahdolliset remonttitarpeet sekä niiden kiireellisyys. Tämän selvityksen avulla seurakunta voi edetä kiinteistöstrategian ja remonttisuunnitelmien tekemisessä. Rakennuspalvelu Arto Teräväinen on lupautunut selvittämään Simpeleen kirkon, Rautjärven kirkon sekä Rautjärven seurakuntatalon nykyiset kunnot ja laatimaan alustavan asiantuntijan suunnitelman kiinteistöjen remonttitarpeista ja niiden aikatauluista.

Talousp Kirkkoneuvosto päättää palkata Arto Teräväisen selvittämään Simpeleen ja Rautjärven kirkkojen sekä Rautjärven seurakuntakodin kunnan ja remonttitarpeet sekä niiden kiireellisyyden.

Päätös Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

§ 29

KAPPALAISEN VIRAN PERUSTAMINEN

Valmistelija: kirkkoherra Leena Haakana puh. 0447881124, leena.haakana@evl.fi

Kneuv

Seurakunnassa ja seurakunnan toimintaympäristössä tapahtuneet muutokset antavat aiheen pohtia seurakunnan papiston määrää ja virkarakennetta. Rautjärven seurakunta liitettiin osaksi Ruokolahden seurakuntaa 1.1.2019, jolloin seurakunnan alue laajeni huomattavasti. Seurakunnalla on kolme kirkkoaluetta hoidettavanaan. Seurakunnan toimiessa kahden kunnan alueella monet tilaisuudet ja juhlat ovat hoidettava tuplana. Samoin kirkollisia toimituksia, esimerkiksi hautaan siunaamisia, suoritetaan samaan aikaan sekä Ruokolahden että Rautjärven kunnan alueella. Seurakunnan jäsenmäärä on viime vuosina laskenut tasaisesti, jopa lähes kahden prosentin vuosivauhtia. Seurakuntalaisten jäsenmäärän väheneemisestä reilut 40 % johtuu kuolemassa poistuneiden suuremmasta määrästä kastettuihin verrattuna, vajaat 40 % muuttotappiosta ja noin 20 % johtuu kirkosta eroamisesta. Tällä hetkellä seurakunnan jäsenmäärä on noin 6 700. Alueen väestörakenteesta johtuen hautausmäärät pysyvät väestöennusteiden mukaan vielä pitkään nykyisellä korkealla tasolla. Viime vuoden aikana Ruokolahdella ja Rautjärvellä suoritettujen hautaan siunaamisten määrä oli yhteenlaskettuna 165. Osassa siunauksista oli toimittajana ulkopuolinen pappi.

Toimintaympäristössä tapahtuneiden muutosten vaikutus pappien työmäärään ei ole suoraviivainen. Työtä vähentää jäsenmäärän pieneneminen, kylätoiminnan supistuminen, sekä vihkimisten ja kasteiden määrän lasku. Toisaalta työtä lisää ikääntyneiden jäsenten kasvava osuus seurakunnan jäsenistössä, hautaan siunaamisten korkea määrä, seurakunnan toimiminen kahden kunnan alueella, uusien toimintojen käynnistyminen, kasvaneet ammattitaitovaatimukset ja muille työntekijöille aikaisemmin kuuluneiden tehtävien siirtyminen papeille.

Vastaavan kokoisissa seurakunnissa (6 100-6 900 jäsentä) pappien määrä näyttäisi olevan keskimäärin kolme (Haapajärvi 6 400/3, Somero 7400/3, Keminmaa 6 700/3, Elimäki 6 300/3, Suomussalmi 7 100/4, Laihia 6 900/3, Kiuruvesi 7300/4, Kuhmo 7 400/4, Muhos 7 300/3, Ou-

lainen 6 600/3, Mäntyharju 6 500/3, Laitila 7 100/3). Pitkään seurakuntatyössä ollut pappi on poissa työstään vuodessa noin 20 -26 viikonloppuna riippuen mahdollisten sairauslomien määrästä ja siitä, onko lomarahat muutettu vapaa-ajaksi. Jos siis seurakunnassa on kolme pappia, käytännössä heistä useimmiten on viikonloppuna työssä vain kaksi.

Ruokolahden seurakunnassa on tällä hetkellä kolme vakituista papin virkaa: kirkkoherra sekä 1. ja 2. seurakuntapastori. Lisäksi vuoden 2019 loppuun seurakunnassa on palkattuna määräaikainen osa-aikainen (50%) seurakuntapastori. Rautjärvellä on aiemmin ollut kappalaisen virka, joka kuitenkin menetettiin viran ollessa täyttämättömänä seurakuntaliitoksen täytäntöönpanohetkellä, samoin kuin Rautjärven seurakunnan kirkkoherran virka menetettiin kirkkoherran jäädessä eläkkeelle liitoksen tapahtuttua. 2. seurakuntapastori Ari Mäkelä on jättänyt tuomiokapituliin irtisanoutumisilmoituksen seurakuntapastorin virasta kesäkuun alusta alkaen.

Nykyisessä tilanteessa olisi perusteltua harkita entisen Rautjärven seurakunnan alueelle aluekappalaisen viran perustamista. Tällöin työtä voitaisiin järjestää paremmin kirkkoalueiden mukaan eikä työntekijöiden aikakuluksi niin paljon matkoihin. Kappalainen on pastoraalitutkinnon suorittanut pappi, jolla yleensä on jo useamman vuoden työkokemus ja laaja-alaista seurakuntatyön osaamista. Aluekappalaisen virkapaikkana olisi Simpeleen toimipiste ja hän vastaisi Simpeleen ja Rautjärven alueiden käytännön työstä. Seurakuntalaisten kannalta olisi hyvä, että kyseisellä alueella olisi kappalainen, joka perehtyisi alueen tarpeisiin ja olisi läsnä ja tavoitettavissa alueella. Ensimmäinen seurakuntapastori voisi tällöin keskittyä työhön pääosin Ruokolahden alueella ja kirkkoherra, jonka virkapaikka on Ruokolahdella, saisi kappalaisesta työparin, joka vastaisi alueen pohjoispään toiminnan järjestämisestä. Kappalainen toimisi myös kirkkoherran sijaisena hänen lomiansa aikana.

Kappalaisen virkaan sisältyisi Simpeleen ja Rautjärven aluetyö ja hän toimisi diakoniatyöstä vastaavana pappina. Mm. laitoshartauksista huolehtiminen ja kotikäyntityö Simpeleellä ja Rautjärvellä kuuluisi kappala-

laisen tehtäviin. Kappalainen toimisi myös kirkkoherran sijaisena tämän lomien aikana, jolloin hallinnollinen osaaminen katsottaisiin eduksi. Palkkaluokkana on 602. Virkapaikkana on Simpeleen toimipiste. Lisäksi valittavalla toivotaan olevan riittävä seurakuntatyön kokemus, perehtyneisyyttä laaja-alaiseen papin työhön ja ajokortti. Virkaan valittavalta toivotaan hyviä vuorovaikutus- ja verkostoitumistaitoja, joustavuutta työtehtävien suhteen sekä yhteistyökykyä. Virkaan valitulla olisi neljän kuukauden koeaika. Virkaan valitun on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Khra

Kirkkoneuvosto päättää

- a) esittää kirkkovaltuustolle, että seurakuntaan perustettaisiin kappalaisen virka
- b) mikäli kappalaisen virka perustetaan,
 - a. pyytää Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulia julistamaan kappalaisen viran haettavaksi
 - b. katsoo kappalaisen viran erityisinä tarpeina laaja-alaista taitoa ja kokemusta seurakuntapapin työstä, hyvää järjestely- ja yhteistyökykyä, joustavuutta työtehtävien suhteen, sekä hallinnollisia taitoja. Kappalainen vastaa Simpeleen ja Rautjärven aluetyöstä ja toimii diakoniatyön pappina. Virkapaikkana on Simpeleen toimipiste. Virassa ajokortti on välttämätön. Virkaan valitulla on neljän kuukauden koeaika. Palkkaus on kirkon yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukainen (vaativuusryhmä 602). Virkaan valitun on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.
 - c. valita haastatteluryhmän valmistelevaan viran täyttämistä. Haastatteluryhmän jäseniksi valitaan kirkkoherra, talouspäällikkö, kirkkovaltuuston puheenjohtaja, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja.

Päätös

Terho Hammarén esitti, että asia jätetään pöydälle lisäselvitysten ja henkilöstösuunnitelman laatimiseksi. Terho Ham-

maréinin esitys ei saanut kannatusta, joten asian käsittelyä jatkettiin.
Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen.

Ei muutoksenhakuoikeutta KL 24 luvun 5 § nojalla.

§ 30

2. SEURAKUNTAPASTORIN VIRKA

Valmistelija: kirkkoherra Leena Haakana puh. 0447881124, leena.haakana@evl.fi

Kneuv

Seurakuntapastori Ari Mäkelä on irtisanoutunut 2. seurakuntapastorin virasta 1.6.2019 alkaen. Mikäli kappalaisen virka perustetaan, niin 2. seurakuntapastorin virka voitaisiin jättää täyttämättä 31.5.2020 asti ja syksyn ja talven aikana harkita viran tarpeellisuutta. Susanna Julinilla on määräaikainen ja osa-aikainen seurakuntapastorin virkasuhde 31.12.2019 asti, joka kokoikaistettaisiin 1.6.-31.12.2019, koska kappalaisen viran täyttäminen on pitkä prosessi valitusaikoiheen. Todennäköisesti kappalainen voisi aloittaa virassa aikaisintaan 1.9.2019.

Khra

Kirkkoneuvosto päättää, mikäli kappalaisen virka perustetaan, pyytää tuomiokapitulilta, että

- a) Susanna Julinin seurakuntapastorin virkasuhde kokoikaistetaan 1.6.-31.12.2019
- b) 2. seurakuntapastorin virka jätetään auki julistamatta 31.5.2020 asti.

Päätös

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

§ 31

MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Kneuv

Kirkkoherra muistutti, että kirkkoneuvoston kokouksien keskustelut ovat salassa pidettäviä.

Veteraanipäivän seppeltenlaskijoiksi valittiin Ruokolahdelle Mirja Hentinen ja Esko Ijäs.

Seuraavat kokoukset ovat

kirkkovaltuusto 10.4. klo 18 Ruokolahden seurakuntatalo

kirkkoneuvosto 7.5. klo 17 Kivitaskussa

kirkkovaltuusto 28.5. klo 18 Kivitaskussa

kirkkoneuvosto 1.7. klo 17 Ruokolahden kirkkoherranvirasto

kirkkovaltuusto 9.7. klo 18 Ruokolahden seurakuntatalo

Ei muutoksenhakuoikeutta KL 24 luvun 5 § nojalla.

§ 32

MUUTOKSENHAKUOHJE JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kneuv

Puheenjohtaja antoi muutoksenhakuohjeet ja päätti kokouksen klo 18.50.

Ei muutoksenhakuoikeutta KL 24 luvun 5 § nojalla.